



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Минздрав ЧР)
**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН МОГАШАЛЛА ІАЛАШІАРАН
МИНИСТЕРСТВО**

П Р И К А З

02.10.2022.

№ 202

г. Грозный

**Об организации работы смотровых кабинетов в медицинских
организациях государственной системы здравоохранения
Чеченской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025 года № 202н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению», в целях профилактики и раннего выявления злокачественных новообразований, а также обеспечения качественной работы смотровых кабинетов медицинских организаций государственной системы здравоохранения Чеченской Республики п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение об организации деятельности смотрового кабинета согласно приложению № 1;

1.2. Форму журнала учета работы смотрового кабинета согласно приложению № 2;

1.3. Табель оснащения смотрового кабинета согласно приложению № 3;

1.4. Форму отчета о результатах целевых медицинских осмотров населения с целью раннего выявления онкологических заболеваний согласно приложению № 4;

1.5. Схему маршрутизации граждан при выявлении (подозрении) злокачественных новообразований и предопухолевых заболеваний согласно приложению № 5.

2. Руководителям медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Чеченской Республики (далее соответственно – медицинские организации, Министерство), имеющих прикрепленное взрослое население, обеспечить:

2.1. Организацию деятельности смотровых кабинетов в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу и с учетом методических рекомендаций «Роль и задачи смотрового кабинета поликлиники как этап в организации профилактических мероприятий, направленных на совершенствование онкологической помощи населению» ФГУ «Московский научно-исследовательский онкологический институт им. П.А. Герцена», утвержденных главным внештатным специалистом-онкологом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации 28 июля 2010 года;

2.2. Оснащение смотровых кабинетов в соответствии с приложением № 3 к настоящему приказу;

2.3. Внесение сведений о работе смотрового кабинета в государственную информационную систему в сфере здравоохранения Чеченской Республики (далее – ГИСЗ ЧР) в день обращения гражданина, а также ведение журнала учета работы смотрового кабинета по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

2.4. Учет граждан, впервые обратившихся в поликлинику в текущем календарном году и прошедших осмотр в смотровом кабинете, с внесением соответствующей информации в ГИСЗ ЧР;

2.5. Информирование граждан о необходимости прохождения осмотра в смотровом кабинете путем размещения информационно-коммуникационных материалов в регистратуре, холлах и кабинетах медицинской организации;

2.6. Первоочередное проведение медицинского обследования пациентов с подозрением на злокачественное новообразование, выявленное в смотровом кабинете;

2.7. Представление в ГБУ «Республиканский клинический центр онкологии и радиологии» отчета о результатах целевых медицинских осмотров населения с целью раннего выявления онкологических заболеваний ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3. Руководителю ГБУ «Республиканский клинический центр онкологии и радиологии» совместно с главным внештатным специалистом онкологом Министерства обеспечить мониторинг деятельности смотровых кабинетов и оказание организационно-методической помощи работающим в них медицинским работникам.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства от 7 марта 2023 года № 103 «Об организации работы смотровых кабинетов в медицинских организациях, подведомственных Министерству здравоохранения Чеченской Республики».

5. Отделу делопроизводства, организационной и контрольной работы ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства здравоохранения Чеченской Республики» довести настоящий приказ до сведения руководителей медицинских организаций и разместить на

официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Чеченской Республики Ясаева Н.С.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes, positioned between the word 'Министр' and the name 'А.Р. Алханов'.

А.Р. Алханов

Приложение № 1
к приказу Министерства
здравоохранения Чеченской Республики
от «02» 10 2026 года № 202

**Положение
об организации деятельности смотрового кабинета**

1. Смотровой кабинет организуется в поликлинике, являющейся самостоятельной медицинской организацией или структурным подразделением медицинской организации (ее структурного подразделения) государственной системы здравоохранения Чеченской Республики (далее – поликлиника), оказывающей первичную медико-санитарную помощь в целях проведения профилактических медицинских осмотров взрослого населения, направленных на раннее выявление злокачественных новообразований, предопухолевых и хронических заболеваний.

2. Смотровой кабинет размещается в изолированном помещении, соответствующем санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям деятельности медицинских организаций, и оснащается медицинскими изделиями в соответствии с приложением № 3 к настоящему приказу.

3. Режим работы смотрового кабинета определяется руководителем медицинской организации в соответствии со штатным расписанием и графиком работы поликлиники. Нагрузка медицинских работников смотрового кабинета устанавливается в соответствии с действующими штатными нормативами и нормами времени на проведение профилактических медицинских осмотров, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации.

4. Работу в смотровом кабинете осуществляет медицинский работник со средним медицинским образованием (фельдшер, акушер или акушерка), прошедший повышение квалификации по вопросам онконастороженности и имеющий свидетельство об аккредитации специалиста.

К работе в смотровом кабинете также могут привлекаться врачи-специалисты, прошедшие обучение по циклу тематического усовершенствования по вопросам онкологии в объеме не менее 72 учебных часов.

5. Руководство и контроль за деятельностью смотрового кабинета, работой и уровнем профессиональной подготовки медицинских работников осуществляет руководитель медицинской организации либо заместитель руководителя медицинской организации по амбулаторно-поликлинической работе.

6. Мониторинг количества граждан, прошедших осмотр в смотровом кабинете, осуществляется еженедельно. Медицинский работник смотрового кабинета еженедельно представляет руководителю (заведующему) поликлиники (или иному лицу, назначенному приказом руководителя

медицинской организации) сведения о количестве осмотренных граждан в разрезе терапевтических участков.

7. Методическое руководство работой смотрового кабинета осуществляет врач-онколог медицинской организации (в случае его отсутствия – медицинский работник, на которого приказом руководителя медицинской организации возложено исполнение данных обязанностей), а также ГБУ «Республиканский клинический центр онкологии и радиологии».

8. Медицинский работник смотрового кабинета осуществляет:

опрос граждан;

проведение профилактического медицинского осмотра граждан, впервые обратившихся в течение календарного года в поликлинику, с целью раннего выявления хронических, предопухолевых и онкологических заболеваний визуальных локализаций;

обязательное взятие у всех женщин, обратившихся в смотровой кабинет, биологического материала (мазков) из цервикального канала и шейки матки и направление его в цитологическую лабораторию для проведения исследования;

забор цитологического материала при видимых изменениях тканей и подозрении на злокачественное новообразование кожи и слизистых оболочек (в том числе у мужского населения);

направление граждан при подозрении на злокачественное новообразование к врачу-онкологу (в случае его отсутствия – медицинскому работнику, на которого приказом руководителя медицинской организации возложено исполнение данных обязанностей) для уточнения диагноза и маршрутизации;

взаимодействие с врачом-онкологом для контроля результатов дообследования граждан в течение 10 рабочих дней со дня их направления;

направление граждан к профильным врачам-специалистам при выявлении предопухолевых или хронических заболеваний;

учет и регистрацию результатов проведенных осмотров в соответствии с утвержденными учетными формами;

анализ результатов работы смотрового кабинета в соответствии с утвержденными отчетными формами;

проведение санитарно-просветительской работы среди граждан по вопросам профилактики онкологических заболеваний.

9. Профилактический медицинский осмотр в смотровом кабинете проводится с учетом методических рекомендаций «Роль и задачи смотрового кабинета поликлиники как этап в организации профилактических мероприятий, направленных на совершенствование онкологической помощи населению» ФГУ «Московский научно-исследовательский онкологический институт им. П.А. Герцена», утвержденных главным внештатным специалистом-онкологом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации 28 июля 2010 года.

10. Профилактический медицинский осмотр женщин включает осмотр кожных покровов и видимых слизистых оболочек, осмотр и пальпацию молочных желез, осмотр и пальпацию области щитовидной железы, осмотр и пальпацию живота, периферических лимфатических узлов, осмотр в зеркалах шейки матки и влагалища, бимануальное исследование матки и придатков, пальцевое исследование прямой кишки.

11. Профилактический медицинский осмотр мужчин включает осмотр кожных покровов и видимых слизистых оболочек, осмотр и пальпацию области наружных половых органов, области грудных желез, щитовидной железы, живота, периферических лимфатических узлов, пальцевое исследование прямой кишки и области предстательной железы.

12. Учетные и отчетные формы заполняются медицинским работником смотрового кабинета, подписываются руководителем (заведующим) поликлиники либо иным должностным лицом, уполномоченным локальным актом медицинской организации, и передаются врачу-онкологу (в случае его отсутствия – медицинскому работнику, на которого приказом руководителя медицинской организации возложено исполнение данных обязанностей). Обобщение, анализ и составление единой отчетной формы по медицинской организации осуществляются уполномоченным структурным подразделением (лицом), определенным локальным актом медицинской организации.

13. Не подлежат направлению в смотровой кабинет граждане с заболеваниями и состояниями, требующими оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, а также граждане, состоящие на диспансерном наблюдении у врача-онколога.

Пациенты с острыми заболеваниями (состояниями) проходят профилактический медицинский осмотр в смотровом кабинете в плановом порядке после стабилизации состояния.

14. К смотровым кабинетам в функциональном отношении приравниваются фельдшерско-акушерские пункты, совмещающие в себе работу женского и мужского смотровых кабинетов.

15. Работники фельдшерско-акушерских пунктов формируют картотеку приписного населения (женского - старше 18 лет и мужского - старше 30 лет) и активно приглашают граждан для осмотра. Работники фельдшерско-акушерских пунктов используют в работе рекомендованные учетные и отчетные формы.

Приложение № 2
к приказу Министерства
здравоохранения Чеченской Республики
от «02» 10 2026 года № 202
(Форма)

**Журнал
учета работы смотрового кабинета**

№ п/п	Ф.И.О.	№ участка	Дата осмотра	Выявленные изменения
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Приложение № 3
к приказу Министерства
здравоохранения Чеченской Республики
от «02» 10 2026 года № 202

Табель оснащения смотрового кабинета

Оборудование

1. Гинекологическое кресло или урологическое кресло.
2. Кушетка для осмотра женщин в положении лежа.
3. Осветитель на шарнирах.
4. Хирургический столик для инструментария.
5. Сухожаровой шкаф для стерилизации инструмента.
6. Ширма для подготовки женщин к осмотру.
7. Вешалка для одежды.
8. Шкаф и тумбочка для хранения документов, картотеки, инвентаря и медикаментов.
9. Тонометр с фонендоскопом.
10. Подставка для тазов и бикс.
11. Зеркало размерами не менее чем 45х60 см.
12. 3-4 стула.
13. Письменный стол.
14. Персональный компьютер.
15. Педальное ведро для мусора.

Инструментарий

1. Металлические или одноразовые шпатели для осмотра полости рта – 30-35 шт.
2. Корнцанг - 2 шт.
3. Пинцет – 5 шт.
4. Ложкообразные гинекологические зеркала и подъемники типа Симса – 40-45 шт.
5. Щеткообразные наконечники для забора цитологического материала 40-45 шт.
6. Одноразовые хирургические перчатки – 100 шт.
7. Одноразовые пленки (клеенки) 40-45 шт.
8. Вата стерильная – 20 шт.
9. Марля для приготовления салфеток, используемых при осмотре языка и анальной области.
10. Напальчники – 500 шт.
11. Вазелин для пальцевого исследования прямой кишки – 2 кг.
12. Хозяйственное и туалетное мыло – по 10 шт.
13. Дезинфицирующие растворы.

14. Дозатора для кожных антисептиков и жидкого мыла – 2 шт.
15. Бикс средних размеров для хранения ваты, марлевых салфеток, перчаток – 3 шт.
16. Обливной кювет для размещения стерильных шпателей, салфеток – 2 шт.
17. Емкость на подставках для замачивания в моющем растворе использованных инструментов и перчаток.
18. Емкость для хранения дезинфицирующих растворов.

Приложение № 4
к приказу Министерства
здравоохранения Чеченской Республики
от «02» 10 2026 года № 202
(Форма)

Отчет

о результатах целевых медицинских осмотров населения с целью раннего выявления онкологических заболеваний

Целевые осмотры на онкопатологию	№ строки	Всего		из них направлено в онкологические учреждения	
		мужчины	женщины	мужчины	женщины
1	2	3	4	5	6
Осмотрено с целью выявления онкологической патологии, всего	1				
из стр. 1: в смотровых кабинетах	2				
в женских консультациях	3				
Из стр. 1: осмотрено при реализации скрининговых программ	4				
при диспансеризации (профилактических осмотрах) отдельных контингентов населения (кроме пациентов с хроническими заболеваниями)	5				
при диспансеризации пациентов с хроническими заболеваниями	6				
Из стр. 1 направлено: на цитологическое исследование	7				
на гистологическое исследование	8				

Приложение № 4
к приказу Министерства
здравоохранения Чеченской Республики
от «02» 10 2026 года № 202

Схема
маршрутизации граждан при выявлении (подозрении) злокачественных
новообразований и предопухолевых заболеваний

